

0.PLAN DE FORMACIÓN. RESUMEN EJECUTIVO.

El plan de formación del Centro de Estudios Demográficos recoge los Objetivos, el ámbito de aplicación, la oferta y modalidades formativas y el proceso de elaboración del plan que se inicia con la detección de las necesidades y finaliza con su evaluación. El documento también recoge la financiación y los anexos correspondientes a los indicadores y las evidencias de implementación del plan de formación.

ÁMBITO DE APLICACIÓN

- A. Personal investigador doctor.
- B. Personal investigador en formación.
- C. Personal de auxiliar de investigación (técnico, administrativo i de gestión).

MODALIDADES

- A. Formación interna (genérica): es la formación diseñada por el propio centro.
- B. Formación externa (específica): actividades relacionadas con demandas específicas.

CALENDARIO Y PROGRAMACIÓN ANUAL ACTIVIDADES FORMATIVAS

- Octubre-diciembre. Diagnóstico de las necesidades formativas
- Enero-febrero. Difusión de la formación genérica.
- Junio-julio. Encuesta personal del CED sobre:
 - A. Propuesta de actividades formativas
 - B. Evaluación actividades formativas

PROCESO ELABORACIÓN OFERTA FORMATIVA

- Identificación de necesidades formativas.
- Aprobación del plan anual de formación del CED por parte del equipo directivo.
- Ejecución del plan de formación.
- Recogida, análisis y evaluación de los resultados.

FINANCIACIÓN

Los proyectos de investigación financiados externamente pueden tener partidas específicas para financiar los gastos de organización y/o participar en actividades formativas y/o de divulgación.

INFORMACIÓN Y APROBACIÓN POR PARTE DEL CONSEJO DE GOBIERNO DEL CED

El equipo de dirección del CED es el responsable de dar cuenta de las actividades formativas del personal del CED ante el Consejo de Gobierno del CED. El equipo de dirección del CED evalúa los resultados y aprueba, en su caso, las propuestas de mejora surgidas del análisis de los resultados.